|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5 – DEMOLIÇÃO**  **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**  Lei Ordinária 2962/2017 – Código de Obras | | | |
| DESCRIÇÃO | Entrada praça | Entrada SMMA | Anotações |
| \*Requerimento do proprietário (modelo padrão prefeitura) |  |  |  |
| Cópia do documento de identidade e CPF do requerente e/ou proprietário |  |  | No caso de pessoa jurídica: CNPJ e Contrato Social. |
| Cópia do Contrato Social e CNPJ da empresa, além dos documentos individuais dos sócios, se for o caso |  |  |  |
| Cópia do documento de identidade e CPF do procurador com a procuração, se for o caso |  |  |  |
| Cópia do CREA ou CAU do responsável técnico |  |  |  |
| ART ou RRT - devendo contemplar a somatória das áreas a demolir. Deve ser de responsabilidade técnica pela atividade de “execução da obra” (*arquiteto ou engenheiro*). |  |  |  |
| Se tiver tarja - comprovante de pagamento da ART/RRT |  |  |  |
| CCM do profissional responsável técnico pela execução da obra no município |  |  |  |
| Cópia da contracapa do carnê de IPTU |  |  |  |
| **Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeito Negativo** |  |  |  |
| Matrícula atualizada em nome do requerente signatário do projeto (máx. 180 dias) + Contrato de compra e venda desde o registro em matricula até o atual proprietário, caso o imóvel não esteja registrado em nome do atual proprietário |  |  | Na inexistência da matricula, serão aceitos Transcrição ou Certidão expedidas pelo cartório de imóveis. |
| Comprovante de recolhimento da TLEOP |  |  | Guia expedida pela Secretaria da Fazenda - Fiscalização Tributária |
| 01 via do projeto da demolição (após aprovação, entregar outras 03 vias) |  |  | Folha de Rosto Padrão, conforme modelo. |
| 01 via do memorial descritivo da obra, descrevendo como se dará a obra e destino do entulho (após aprovação, entregar outras 03 vias) |  |  |  |
| RIT –Relatório de Impacto de Trânsito (área construída acima de 1.000 m² - RIT Completo e abaixo de 1000 m² - RIT Simplificado\*). |  |  | \*RIT Simplificado, conforme modelo. |
| Atualizar as informações do requerente no cadastro: telefone, e-mail, endereço para correspondência. |  |  | Na Praça de Atendimento. |
| Caso haja supressão de vegetação, ver documentos para Autorização de Corte |  |  | Na Secretaria Municipal de Meio Ambiente |
| Caso haja movimentação de terra, ver documentos para Autorização de Movimentação de Terra |  |  | Na Secretaria Municipal de Meio Ambiente |
| Caso haja intenção de construir, ver documentos para Alvará de Construção | | | |

V04-31/03/2022

**Especificação das áreas na tabela abaixo, com base nos documentos apresentados pelo interessado, para fins de lançamento de taxas pelo Setor Tributário.**

|  |
| --- |
| DEMOLIÇÃO |
| TLEOP |
| m² |